

知財ist研修 オンライン お申込み～受講のご案内

※お手数ですが、以下ご確認ください

2022年度の「知財ist研修 オンライン」につきましては、科目により、以下の2形態にて実施いたします。

 **チザイスト・オンデマンド配信**（チザイスト特設サイトにログインし、事前収録した講義を受講）

 **Zoom講義**（Zoomミーティングに参加し、ライブ配信講義を受講&講義後1週間アーカイブ視聴可能）

1. チザイスト・オンデマンド配信

- ◆ お申込み前に「**視聴テスト** <https://jipii-live.com/chizaist/test-2/>」にて、**動画視聴できることを必ずご確認ください**。（動画配信サービスは、「Vimeo」を利用します）
- ◆ 著作権保護の観点から、専用ログインID・パスワード等は、研修生個人にお知らせいたします。**お申込み時には、受講される研修生専用のメールアドレスをご記載ください**。（お申込みいただいた研修生以外のご視聴はできません）
- ◆ 研修生1名様ごとにアカウントを設定いたします。1アカウントにつき、端末最大2台まで（講義画面視聴用・テキスト閲覧用）同時に利用できます。
- ◆ お申込み完了後、**2営業日以内の17時までに専用ログインID・パスワード等をメールでお知らせいたします**。
- ◆ パック受講の視聴期間は、配信開始から2023年3月末までとなります。
- ◆ 科目別受講の視聴期間は、専用ログインID・パスワード等のお知らせから2ヶ月間です。
※視聴開始日のご希望がございましたらお申し込みの際、備考欄にご記入ください
- ◆ 動画は、視聴期間内であれば何度でもご視聴いただけます。
- ◆ テキスト等の講義資料は、視聴期間内、特設サイトの視聴ページにて、PDF（透かし入り・開封パスワード付）をご覧ください。
- ◆ 視聴期間終了後は、特設サイトにアクセスすることはできません。

オンデマンド配信
ご受講までのながれ

視聴テストにて視聴環境をご確認いただき、弊会WEBサイトからお申込み

お申込み完了後、
2営業日以内の17時までにID・
パスワード等をお知らせ

「チザイスト特設サイト」に
アクセスして視聴

- 高画質
- 高音質
- 柔軟な再生
チャプター・スピードコントロールが
付いて、自分仕様で見られます

Zoom講義
ご受講までのながれ

弊会WEBサイトからお申込み

講義前日までに
ミーティングURL等をお知らせ

特設サイトにログインし、
講義資料を確認

Zoomミーティングに
参加して受講

欠席した場合は
アーカイブ配信視聴

2. Zoom講義について

- ◆ Zoom講義は、WEB会議システム「Zoomミーティング」を利用します。Zoomミーティングを初めてご利用される方は、裏面の詳細をご参照ください。
- ◆ 講義前日までに、ZoomミーティングURLおよびチザイスト特設サイトへの専用ログインID・パスワード等をメールにてご案内いたします。
- ◆ テキスト等の講義資料は、チザイスト特設サイトより、PDF（透かし入り・開封パスワード付）で閲覧、印刷いただけます。（ご案内日以降、アーカイブ配信終了までご利用いただけます）
- ◆ 講義の翌営業日から1週間、アーカイブ配信を行います。
- ◆ アーカイブ配信は、チザイスト特設サイトにて配信します。視聴を予定されている場合は、お申込み前に「**視聴テスト** <https://jipii-live.com/chizaist/test-2/>」にて、**動画視聴できることをご確認ください**。（動画配信サービス「Vimeo」を利用します）
- ◆ アーカイブ画像は、ビデオオンでご参加いただいても**受講者様の映像は録画されません。ただし、ご質問の音声は録音されます**。

ご注意事項

※お申込み後のキャンセルは極力ご遠慮ください

※都合により開催中止となる場合がございます

◆ 講義の録音、録画、写真撮影、ビデオ撮影、及びお申込み者数より多い人数での視聴は固くお断りいたします。

・以下の行為は禁止されております。

複数人での聴講、講義の録音・録画、講義資料を申込み者以外の第三者に共有すること、講義資料の二次利用。

（なお、上記行為は例示であり、上記以外にも弊会が不適切と判断する行為を発見した場合には、利用制限・アカウント停止などの措置をとらせて頂く場合がございます。何卒ご了承ください。）

■ Zoomミーティングを初めてご利用される方へ

・Zoomミーティングは、パソコン、スマートフォン、タブレット等を使って参加することができます。
・マイク、スピーカー、カメラの機能がある機器はそのままご利用いただけますが、ない場合は外付けの対応する機器を取り付けてご利用ください。

◆Zoomミーティングを初めてご利用になる場合は、ご受講にあたり、**Zoom公式サイト** (<https://zoom.us/>) から、Zoomが問題なく使えることをご確認ください。(ミーティングテストに参加→ <https://zoom.us/test>)

・Zoomは、「ミーティングルーム」という部屋を主催者（ホスト）が設定して、そこに参加者様が入室していただく形式となります。主催者がミーティングルームを設定後、参加者様にミーティングルームのIDとパスワード記載の招待メールを送ります。参加者様は、IDとパスワードを使って、ミーティングルームに入室していただきます。

◆ミーティングに参加するには、Zoomアプリを事前にインストールする方法と、インストールせずにブラウザ（Internet Explorer、Chrome、Firefoxなど）から参加する方法があります。

インストールしておいた方が便利にシンプルに利用できますので、事前にインストールすることをお勧めいたします。

・Zoomのデスクトップアプリケーションをダウンロードするには、Zoom公式サイト (<https://zoom.us/>) から行います。

「サインアップは無料です」をクリックし、ガイドに従って進めてください。

(→ E-mailアドレス入力 → E-mailを確認 → 登録者名、パスワードを入力 → アプリダウンロード)

■ Zoom講義の入室手順

事務局より、各科目前日までにZoom招待メールを送信します。メールに記載の招待URLをクリックしてください。

(Zoomアプリインストール済みの場合)

- ・Zoomアプリが起動します。
- ・ビデオをオンにするか、オフにして参加するかを選びます。
- ・音声は、「コンピュータオーディオに参加する」を選択します。
- ・主催者（ホスト）の事務局による入室確認後、ミーティング（研修）に参加できます。

(Zoomアプリをインストールされていない場合)

- ・「Zoomをダウンロードして実行」をクリックしてZoomアプリをダウンロードする、または、
- ・画面下部の「ブラウザから参加」のリンクをクリックする
- ・名前を入力して「参加」します。
- ・ビデオをオンにするか、オフにして参加するかを選びます。
- ・音声は、「コンピュータオーディオに参加する」を選択します。
- ・主催者（ホスト）の事務局による入室確認後、ミーティング（研修）に参加できます。

■ 入室にあたって

当日、講義開始30分前から入室可能です。

Zoomのバージョンが最新のものになっていない場合、更新が必要となることがございます。最新のものをご利用ください。

入室の際には、事務局より入室確認を行いますので、お申込み時と同じ氏名での入室をお願い申し上げます。

■ 講義開始後

講義が始まりましたら、マイクはミュートにいただき、質疑応答の際はミュートを解除してお話ください。

(マイクを利用してご質問いただけない場合等は、チャットでお受けすることもございます。当日の案内に従ってください。)

講義音声聞き取りにくい場合もございますので、なるべくイヤホン、ヘッドホンをご利用ください。

休憩中もZoomミーティングを開催した状態となっております。休み時間等にミーティングを退出された場合は、再度、招待URLよりミーティングにご参加ください。

〈お問合せ先〉

(一社) 発明推進協会 研修チーム TEL : 03-3502-5439 FAX : 03-3506-8788
〒105-0001 東京都港区虎ノ門3-1-1 虎の門三丁目ビルディング